



TRIBUNALE ORDINARIO DI TREVISO

Amministrazione di Sostegno/Curatela/Tutela
Atti di straordinaria amministrazione

Procedura n. ____/____

Il/La sottoscritto/a amministratore di sostegno/curatore/tutore

Cognome e Nome _____

Nato/a a _____ Prov. (____) il ____/____/____

Residente a _____ Prov. (____)

Recapito telefonico _____ E-mail _____

Codice Fiscale _____

Del beneficiario:

Cognome e Nome _____

Nato/a a _____ Prov. (____) il ____/____/____

Residente a _____ Prov. (____)

Recapito telefonico _____ E-mail _____

Situazione domiciliare del rappresentato:

- Vive presso casa di cura, comunità o altra struttura
- Vive in famiglia con altre n. ____ persone conviventi
- Vive da solo
- Vive in abitazione con badante
- Altro (specificare)

Premesso

che nell'interesse del beneficiario si rende opportuno porre in essere le seguenti operazioni:

E ciò per le seguenti ragioni:

Chiede

l'autorizzazione a compiere le operazioni su indicate. Con efficacia immediata ex art. 741 c.p.c.

IN CASO DI ISTANZA NON URGENTE, chiede inoltre (selezionare la/e richiesta/e)

- Copia del provvedimento del giudice (anche se di rigetto) e **a tal fine allega marca da bollo di €11,63;**
- Che la copia gli sia spedita a mezzo posta e a tal fine allega busta affrancata e con l'indicazione dell'indirizzo

Treviso, lì ____/____/____

Firma leggibile _____